

PLAN DE TRABAJO 2024

Introducción

Considerando los inconvenientes derivados de la pandemia por Covid-19 y con la finalidad de alcanzar los propósitos y objetivos de nuestra AC se ha reestructurado el plan de trabajo propuesto desde 2019 con objetivos a corto y a mediano plazo. Este plan de un año contiene objetivos, metas, acciones, tiempos y responsabilidades y servirá como hoja de ruta de aquello que queremos alcanzar como organización.

El Objetivo a alcanzar (como siempre ha pretendido) al término del año es el siguiente:

Posicionar a Docentes e Investigadores Universitarios de Yucatán, A.C. entre los académicos jubilados y en activo de la Universidad Autónoma de Yucatán como una agrupación que responde efectivamente a sus inquietudes científicas, sociales, culturales y de defensa laboral, así como garantizar los derechos humanos que corresponde a profesionales que han cumplido su compromiso social como trabajadores y ciudadanos. Asimismo, sentar las bases para proyectarla como referente confiable de la sociedad yucateca para opinar y proponer soluciones sobre los problemas que le preocupan y aquejan.

En virtud de que nuestra AC no pudo concretar el plan propuesto para el período 2019 -2022 y regularmente en 2023, partimos de la experiencia generada previamente a la pandemia y en 2023, en cada uno de los ámbitos planteados en nuestro documento fundacional y en nuestros estatutos para que, poco a poco, se logre su consolidación y proyección social. De ahí que las acciones programadas permitirán incrementar el número de socios, generar una dinámica de trabajo y colaboración entre los socios y generar un clima de confianza y compañerismo que fortalezca y enriquezca a la asociación.

| | | | | | | |
|--|-----------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------|
| Meta 1: Lograr que la Asociación funcione eficientemente dentro de un marco normativo jurídico y fiscal adecuados. | | | | | | |
| Objetivos | Acciones | Responsabl e | Fecha inicio | Fecha fin | Recursos | Observacio nes |

| | | | | | | |
|--|---|---|----------------------|------------------------|---------|--|
| <p>1.1. Revisar y procurar el cumplimiento de los reglamentos y los procedimientos que permitirán organizar adecuadamente el funcionamiento interno de la AC, en un plazo de cuatro meses.</p> | <p>1.1.1. Revisar y replantear el reglamento y los procesos para la admisión de nuevos miembros.</p> | <p>Comité de Admisión</p> | <p>Enero de 2024</p> | <p>Febrero de 2024</p> | <p></p> | <p>Se cuenta con un documento aprobado y sujeto a revisión</p> |
| | <p>1.1.2. Abrir y dar seguimiento a la convocatoria para la incorporación de nuevos miembros a la AC.</p> | <p>Comité de Admisión y responsable de difusión y comunicación.</p> | <p>Enero de 2024</p> | <p>Abierto</p> | <p></p> | <p>Elaborar instrumentos para la difusión y afiliación de nuevos asociados.</p> |
| | <p>1.1.2. Realizar un inventario y actualizar el padrón de asociados.</p> | <p>Tesorero</p> | <p>Enero 2024</p> | <p>Enero 2024</p> | <p></p> | <p>Se cuenta con un listado y relación de asociados activos.</p> |
| | <p>1.1.3. Revisar el reglamento y los procesos del Comité de Honor y Justicia</p> | <p>Comité de Honor y Justicia</p> | <p>Enero de 2024</p> | <p>Febrero de 2024</p> | <p></p> | <p>Se procederá a su revisión y en su caso la aprobación por parte de la mesa directiva.</p> |
| | <p>1.1.4. Establecer un procedimiento eficiente y transparente para poner al corriente el pago de cuotas de los socios.</p> | <p>Presidente y Tesorero</p> | <p>Enero de 2024</p> | <p>Junio de 2024</p> | <p></p> | <p>Existen dos mecanismos para el pago de cuotas, uno, a través del pago directo y otro, a través de depósito a una cuenta bancaria provisional. En ambos casos se</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------|---------------|--|--|
| | | | | | | lleva a cabo el control a través de recibos foliados y fechados. |
| | 1.1.5. Definir respecto al espacio adecuado para realizar las actividades de la asociación. | Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero | Enero de 2024 | Enero de 2024 | | Desde el mes de Enero de 2023 se cuenta, en calidad de préstamo, con el local del Despacho Sierra Lira y Asociados para reunión de los integrantes de la mesa directiva y asociados. |
| | 1.1.6. Nombrar a una nueva Secretaria en sustitución a la compañera Silvia Paredes. | Directiva y asociados. | Enero 2024 | Enero 2024 | | |
| | 1.1.7. Proponer a los asociados el nombramiento de una nueva directiva o la ratificación de la actual. | Directiva y asociados. | Enero 2024 | Enero 2024 | | Se procederá a apegarse a los estatutos y reglamentos de la asociación. |

Meta 2:

Lograr que la Asociación y sus

objetivos sean conocidos tanto al interior de la UADY como en el seno de la sociedad yucateca.

| Objetivos | Acciones | Responsable | Fecha inicio | Fecha fin | Recursos | Observaciones |
|---|---|--|----------------------|----------------------------|---|---|
| <p>2.1. Realizar acciones de difusión de los objetivos y de las actividades de la Asociación dentro y fuera de la UADY en el primer semestre de 2024.</p> | <p>2.1.1. Elaborar y distribuir un folleto informativo</p> | <p>Mesa directiva.</p> | <p>Febrero 2024.</p> | <p>Diciembre 2024.</p> | <p>Físicos y monetarios propios, producto de las cuotas aportadas por los socios.</p> | <p>Rediseñar un tríptico que se imprimirá y distribuirá a potenciales asociados. En el mes de Febrero se llevará a cabo la impresión del material para su reparto entre los potenciales miembros de la AC.</p> |
| | <p>2.1.2. Establecer contacto con los medios de difusión tradicionales (prensa, radio, televisión).</p> | <p>Responsable de redacción de contenido y mesa directiva.</p> | <p>Marzo 2024.</p> | <p>Septiembre de 2024.</p> | | <p>A fines de Marzo se pretende concluir la redacción del contenido a manejar en la reunión de prensa que se espera llevar a efecto a mediados de Abril de 2024.</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------------|-----------------|--|--|
| | 2.1.3. Establecer vínculos de colaboración con instancias y actores relacionados con el quehacer de la asociación. | Mesa directiva. | Mayo 2024. | Diciembre 2024. | | |
| | 2.1.4. Crear redes sociales electrónicas para ampliar la difusión de las acciones de la AC. | Responsable de difusión y administrador de las TIC's | Enero 2024. | Diciembre 2024. | Físicos y monetarios propios, producto de las cuotas aportadas por los socios. | Desde el mes de Julio de 2019 se cuenta con correo electrónico propio diuyac.mx@gmail.com y en el mes de Enero se espera contar de nuevo con la página web diuyac.com . |

Meta 3:
Difundir el conocimiento científico aplicado a la solución de problemas que preocupan y afectan a la sociedad Yucateca.

| Objetivos | Acciones | Responsable | Fecha inicio | Fecha fin | Recursos | Observaciones |
|---|---|--------------------|---------------------|------------------|-----------------|---|
| 3.1. Ofrecer mensualmente a los socios y a la sociedad en general una serie | 3.1.1. Ciclo de conferencias para socios. | Mesa directiva. | Mayo 2024. | Diciembre 2024. | | Se pretende llevar a cabo la plática ... (TEMA PENDIENTE) |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------|------------|------------------|--|---|
| de pláticas y de conferencias sobre temas diversos de interés y que aporten a la comprensión y solución de problemas que aquejan a la sociedad. | 3.1.2. Ciclo de conferencias para público abierto. | Mesa directiva. | Mayo 2024. | Diciembre 2024. | | Se pretende llevar a cabo en (TEMA PENDIENTE) |
| 3.2. Realizar, al menos, dos foros que convoquen a la comunidad universitaria del estado de Yucatán, con la participación de panelistas expertos en los temas que se aborden. | 3.2.1. Organizar un Foro local para discutir la (TEMA PENDIENTE) y poner en la mesa puntos de vista que aclaren y profundicen sobre el tema. | Mesa directiva. | | Septiembre 2024. | | Se pretende llevar a cabo el Foro |
| | 3.2.2. Organizar un Foro a nivel estatal para discutir acerca de (TEMA PENDIENTE) y poner en la mesa puntos de vista que aclaren y profundicen sobre el tema. | Mesa directiva. | | 2024. | | Se pretende llevar a cabo el Foro |
| 3.3. Realizar dos Congresos a nivel estatal sobre temáticas relevantes que le permitan a la asociación avanzar en la consecución de sus objetivos de ser referente obligado en la búsqueda de soluciones a los problemas que preocupan a la sociedad. | 3.3.1. Organizar el Primer Congreso Estatal de la AC. | Mesa directiva. | 2024. | 2024. | | |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------|---------------|-----------------|--|--|
| 3.4. Generar bases de datos de temas de interés para la AC para compartir y difundir. | 3.4.1. Acopiar información referente a la situación de los ingresos y egresos de la UADY. | Mesa directiva. | Mayo de 2024. | Diciembre 2024. | | Se tiene avance significativo referente a información de la distribución del gasto en la Universidad y sus montos. |
|---|---|-----------------|---------------|-----------------|--|--|

Meta 4:
Promover la cohesión entre los miembros de la Asociación, a través de actividades sociales, culturales y deportivas.

| Objetivos | Acciones | Responsable | Fecha inicio | Fecha fin | Recursos | Observaciones |
|--|--|-----------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|--|
| 4.1. Realizar al menos tres actividades sociales al año. | | | | | | |
| | 4.1.1. Conmemoración del día del Maestro. | Secretaria y Tesorero | 15 Mayo 2024. | 15 Mayo 2024. | Aportación de los asociados. | Realizar un convivio en el local de la asociación o en algún otro sitio. |
| | 4.1.2. Conmemoración de la independencia de México. | Presidente y Tesorero | 15 de Septiembre de 2024. | 15 de Septiembre de 2024. | Aportación de los asociados. | |
| | 4.1.3. Conmemoración de la fundación de la Asociación. | Presidente y Tesorero | Octubre 2024. | Octubre 2024. | Aportación de los asociados. | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--------------------|--------------------|------------------------------|---|
| | 4.1.4. Conmemoración del día de muertos. | | Noviembre 2024. | Noviembre 2024. | | |
| | 4.1.5. Cena Navideña | | 16 Diciembre 2024. | 16 Diciembre 2024. | Aportación de los asociados. | |
| 4.2. Recordar los cumpleaños y compartir los logros de los socios. | 4.2.1. Hacer una felicitación pública, a través de las redes sociales de la AC, en los cumpleaños y en los momentos significativos para los socios. | Mesa directiva. | | | | Se ha estado realizando de manera espontánea. |
| 4.3. Abrir los espacios de la asociación para tratar asuntos de interés de los socios | 4.3.1. Realizar la directiva reuniones mensuales informativas y de trabajo. 4.3.2. Realizar con la asamblea reuniones bimensuales informativas y de trabajo. | Mesa directiva. Mesa directiva y asociados | | | | Se realizará cada mes los viernes . Se realizará bimensualmente los viernes. |